

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

**Studieordning for
kandidatuddannelsen
i økonomi
cand.oecon.**

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

Denne studieordning er udarbejdet med hjemmel i bekendtgørelser fra Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling

- nr. 338 af 6. maj 2004 om bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne (uddannelsesbekendtgørelsen)
- og
- nr. 867 af 19. august 2004 om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen) med ændring i bekendtgørelse nr. 231 af 22. marts 2006 (bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen)).

Studienævnet kan, når det er begrundet i usædvanlige forhold, dispensere fra de regler i studieordningen, der alene er fastsat af universitetet (udfyldende bestemmelser).

Studieordningen har virkning for de studerende, der påbegynder den økonomiske kandidatuddannelse fra og med 1. september 2006.

Studieordningen er sidst godkendt den 25. april 2006 af

Studienævn for Økonomi

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

Indholdsfortegnelse

Ministerielt fastsatte regler

1. Uddannelsens overordnede formål	5
2. Tilrettelæggelse m.v.	6
2.1. Uddannelsens opbygning	6
2.2. Tidsfrist for studiet	6
3. Adgangskrav m.v.	7
4. Kandidatuddannelsen	8
4.1. Betegnelse på dansk og engelsk	8
4.2. Normering	8
4.3. Uddannelsens sammensætning	8
5. Eksamen	9
5.1. Regler om eksamen	9
5.2. Eksamenssproget	9
5.3. Interne eller eksterne prøver	9
5.4. Karakter eller bedømmelsen Bestået/Ikke bestået	9
5.5. Beståelseskrav	9
5.6. Antal eksamensforsøg	10
5.7. Eksamenstil- og afmelding	10
5.8. Lydoptagelse af mundtlig prøve	10
5.9. Klager over eksamen	10
6. Andre bestemmelser	11
6.1. Regler om merit	11
6.2. Klage	11

Udfyldende bestemmelser

7. Faglig profil	12
7.1. Formål	12
7.1.1. Cand.oecon. uden linjebetegnelse	12
7.1.2. Cand.oecon. i Økonomisk Policyanalyse og Projektledelse	12
7.1.3. Cand.oecon. i European Studies	13
7.1.4. Cand.oecon. i Economics and Finance	13
7.2. Faglige og erhvervsrelevante kompetencer efter afsluttet uddannelse	14
8. Udfyldende adgangsbetingelser	15
8.1. Bachelor i Økonomi	15
8.2. HA almen	15
8.3. Bachelor i Negot. og SPRØK	15
8.4. Bachelor i Matematik-økonomi	15
8.5. Bachelor i Statskundskab	15
8.6. Anden videregående uddannelse	15

(fortsættes ...)

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

(... fortsat)

9. Moduler, fagelementer og valgfag	16
9.1. Fagbeskrivelser og prøveformer	16
9.2. Fagsammensætning	17
9.2.1. Cand.oecon. uden linjebetegnelse	17
9.2.2. Cand.oecon. i Økonomisk Policyanalyse og Projektledelse	17
9.2.3. Cand.oecon. i European Studies	18
9.2.4. Cand.oecon. i Economics and Finance	18
9.3. Praktikordning	18
9.4. Studiekredse	19
9.5. Seminar	20
9.5.1. Emne	20
9.5.2. Omfang og gruppearbejde	20
9.5.3. Afvikling og bedømmelse	20
9.6. Speciale	21
9.6.1. Emne.....	21
9.6.2. Omfang og gruppearbejde	21
9.6.3. Tilmelding	21
9.6.4. Specialebehandling	22
10. Eksamen og beståelseskrav	23
10.1. Pensumbeskrivelser	23
10.2. Beståelseskrav	23
10.3. Vægt	23
10.4. Eksamen	23
10.4.1. Ordinær eksamen	23
10.4.2. Reeksamen	23
10.4.3. Sygeeksamen	23
10.4.4. Eksamenstil- og afmelding	23
10.4.5. Eksamensbetingelser	23
10.4.6. Hjælpe midler	24
10.4.7. Stave- og formuleringsevne	24
11. Andre bestemmelser	25
11.1. Tidsfrist for studiet	25
11.2. Regler om studieaktivitet	25
11.3. Overgangsregler	25

Bilag: "Regler om ophør af indskrivning på grund af manglende studieaktivitet"

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

Ministerielt fastsatte regler

1. Uddannelsens overordnede formål

Formålet med kandidatuddannelserne er, at

- 1) udbygge den studerendes faglige viden og kunnen og øge de teoretiske og metodiske kvalifikationer samt selvstændigheden i forhold til bachelorniveauet,
- 2) give den studerende en faglig fordybelse gennem anvendelse af videregående elementer i fagområdet/fagområdernes discipliner og metoder, herunder træning i videnskabeligt arbejde og metode, der videreudvikler den studerendes kompetence til at bestride mere specialiserede erhvervsfunktioner samt til at deltage i videnskabeligt udviklingsarbejde, og
- 3) kvalificere den studerende til videreuddannelse, herunder til ph.d.-uddannelsen, jf. bekendtgørelse om ph.d.-uddannelsen og ph.d.-graden (ph.d.-bekendtgørelsen).

Kandidatuddannelsen i økonomi har til formål at kvalificere den studerende til at identificere, formulere og løse komplekse samfunds- og erhvervsøkonomiske problemstillinger, gennem tilegnelse af faglige, teoretiske og metodiske kvalifikationer.

Kandidatuddannelsen indeholder moduler inden for fagene økonomisk teori og metode og disses anvendelser samt moduler, der sætter den studerende i stand til at beskæftige sig med for økonomer relevante emner fra andre fagområder.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

2. Tilrettelæggelse m.v.

2.1 Uddannelsens opbygning

Kandidatuddannelsen opbygges af et antal moduler. Et modul er et fagelement eller en gruppe af fagelementer, der har som mål at give den studerende en helhed af faglige kvalifikationer inden for en nærmere fastsat tidsramme angivet i ECTS-point, og som afsluttes med en eller flere prøver inden for bestemte eksamensterminer, der er angivet og afgrænset i studieordningen (se pkt. 9).

60 ECTS-point svarer til 1 års heltidsstudier.

2.2 Tidsfrist for studiet

Universitetet kan i studieordningen fastsætte regler for, hvornår den studerende senest skal have afsluttet kandidatuddannelsen efter, at den er påbegyndt (se pkt. 11.1).

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

3. Adgangskrav m.v.

Adgang til kandidatuddannelsen forudsætter en relevant bacheloruddannelse eller anden relevant dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau.

Universitetet fastsætter, inden for rammerne af uddannelsesbekendtgørelsen, hvilke bacheloruddannelser der giver adgang til at blive optaget på kandidatuddannelsen, og hvilke særlige adgangskrav med hensyn til fag og fagenes omfang i ECTS-point den studerende skal have opfyldt på den enkelte bacheloruddannelse for at kunne optages på kandidatuddannelsen.

Universitetet kan optage ansøgere, der ikke opfylder betingelserne, men som ud fra en konkret vurdering skønnes at have uddannelsesmæssige forudsætninger, der kan sidestilles hermed.

Universitetet kan fastsætte krav om aflæggelse af supplerende prøver.

(Se pkt. 8.1)

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

4. Kandidatuddannelsen

4.1 Betegnelse på dansk og engelsk

Kandidatuddannelsen giver ret til betegnelsen cand.oecon. (candidatus/candidata oeconomicus). Uddannelsen engelske betegnelse er Master of Science in Economics.

4.2 Normering

Kandidatuddannelsen er normeret til 120 ECTS-points.

4.3 Uddannelsens sammensætning

Kandidatuddannelsen skal være et afrundet forløb, der udbygger de kundskaber og den indsigt, som den studerende har erhvervet i bacheloruddannelsen.

Universitetet tilrettelægger uddannelsesforløbet på en måde, så den faglige sammenhæng og progression sikres. Uddannelsens modulopbygning skal sikre, at den studerende normalt kan vælge mellem kompetenceprofiler, der retter sig mod forskellige erhvervsfunktioner.

Kandidatuddannelsen omfatter følgende:

- 1) Konstituerende fagelementer for uddannelsens særlige faglige kompetence og identitet svarende til mindst 90 ECTS-point. Heri skal være indeholdt et kandidatspeciale på 30 ECTS-point.
- 2) Valgfag på mindst 10 ECTS-point.

Kandidatspecialet skal dokumentere færdigheder i at anvende videnskabelige teorier og metoder under arbejdet med et fagligt afgrænset emne. Universitetet godkender emneafgrænsningen og fastsætter samtidig en afleveringsfrist for specialet.

Kandidatspecialet afslutter uddannelsen. Universitetet kan i særlige tilfælde dispensere fra reglen om, at kandidatspecialet afslutter kandidatuddannelsen.

(Se tillige pkt. 9.2.)

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

5. Eksamen

5.1 Regler for eksamen

For eksamen gælder reglerne i

- 1) Bekendtgørelse om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelse) og bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelsen om eksamen ved universitetsuddannelser (eksamensbekendtgørelsen).
- 2) Bekendtgørelse om censorinstitutionen for visse videregående uddannelser under Undervisningsministeriet (censorbekendtgørelsen).
- 3) Bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse (karakterskalabekendtgørelsen).
(Se tillige pkt. 10.4.)

5.2 Eksamenssproget

Prøverne aflægges på dansk, med mindre prøvens formål er at dokumentere den studerendes færdigheder i et fremmedsprog. Hvis undervisningen i et fag er foregået på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog. Universitetet kan fravige denne regel.

5.3 Interne eller eksterne prøver

Mindst 1/3 af uddannelsens samlede ECTS-point skal dokumenteres ved eksterne prøver. De eksterne prøver skal dække uddannelsens væsentlige områder, herunder specialet.

5.4 Karakter eller bedømmelsen Bestået/ikke bestået

Bedømmelsen Bestået/ikke bestået kan højst anvendes ved prøver, der dækker 1/3 af uddannelsens ECTS-point. Det gælder dog ikke for meritoverførte prøver.

5.5 Beståelseskrav

En prøve er bestået, når der er opnået bedømmelsen Bestået eller karakteren 6 eller derover. Hver prøve består for sig. Beståede prøver, herunder delprøver, kan ikke tages om.

Universitetet kan bestemme:

- 1) at to eller flere prøver består på et samlet karaktergennemsnit. I så fald skal gennemsnittet være på mindst 6,0 uden oprunding.
- 2) at en prøve med karakteren 5 eller derunder ikke kan tages om, hvis prøven er bestået efter regler fastsat i medfør af pkt. 1.
- 3) at to eller flere prøver skal bestås i samme eksamenstermin.
- 4) at en prøve består af flere delprøver. Er den samlede prøve bestået, kan delprøver med karakteren 5 eller derunder ikke tages om.

(Se tillige pkt. 10.3 og 10.4)

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

5.6 Antal eksamensforsøg

Den studerende har højst 3 eksamensforsøg til at bestå en prøve. Universitetet kan tillade et 4. og 5. eksamensforsøg, hvis der foreligger usædvanlige forhold. I vurderingen af om der foreligger udsædvanlige forhold, kan spørgsmålet om studieegnethed ikke indgå. 3., 4. og 5. eksamensforsøg i en intern prøve, der alene bedømmes af eksaminator, kan den studerende forlange, at der medvirker en censor.

Universitetet kan undtagelsesvis give dispensation til mere end 5 forsøg, især når den studerende alene mangler at bestå en enkelt prøve for at have gennemført uddannelsen.

5.7 Eksamenstil- og afmelding

Universitetet kan for hver enkelt prøve fastsætte en frist, inden for hvilken indstilling til og afmelding fra en prøve skal finde sted (se pkt. 9.4.4). Hvis rettidig afmelding ikke foreligger, betragtes prøven med hensyn til antal eksamensforsøg som påbegyndt. Dette gælder dog ikke, hvor den studerende bliver forhindret i at deltage på grund af sygdom. Universitetet kan dispensere fra den fastsatte frist, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

5.8 Lydoptagelse af mundtlig prøve

Den studerende kan foretage lydoptagelse af sin egen prøve.

5.9 Klager over eksamen

Klager over prøver eller anden bedømmelse, der indgår i eksamen, indgives af den studerende til Universitetet. Klagen skal være skriftlig og begrundet. En klage kan ikke resultere i en lavere bedømmelse end den oprindeligt givne.

Klagen skal indgives senest 2 uger efter, at bedømmelsen er offentliggjort. Fristen løber dog tidligst fra den dato, der er meddelt for offentliggørelsen. Universitetet kan dispensere, hvor usædvanlige forhold begrundet det.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

6. Andre bestemmelser

6.1 Regler om merit

Beståede uddannelseselementer efter uddannelsesbekendtgørelsen ækvivalerer tilsvarende uddannelseselementer ved andre universiteter, der udbyder samme uddannelse efter denne bekendtgørelse.

Universitetet kan godkende, at beståede uddannelseselementer efter uddannelsesbekendtgørelsen træder i stedet for uddannelseselementer fra en anden uddannelse på samme niveau efter samme bekendtgørelse (merit).

Universitetet kan tillige godkende, at beståede uddannelseselementer fra en anden dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau træder i stedet for uddannelseselementer efter uddannelsesbekendtgørelsen.

Kandidatspecialet kan ikke meritoverføres.

6.2 Klage

Universitetets afgørelser efter uddannelsesbekendtgørelsen kan af studerende indbringes for Ministeriet for Videnskab, Teknologi og Udvikling, når klagen vedrører retlige spørgsmål. Klagen indgives til Universitetet, der afgiver en udtalelse, som klageren skal have lejlighed til at kommentere inden for en frist af mindst 1 uge. Universitetet sender klagen til ministeriet vedlagt udtalelsen og klagerens eventuelle kommentarer hertil.

Fristen for at indgive klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt klageren.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

Udfyldende bestemmelser

7. Faglig profil

Den økonomiske kandidatuddannelse ved Syddansk Universitet kan gennemføres som følger:

- 1) Cand.oecon. uden linjebetegnelse,
- 2) Cand.oecon. i Økonomisk Policyanalyse og Projektledelse,
- 3) Cand.oecon. i European Studies (international, engelsksproget linje),
- 4) Cand.oecon. i Economics and Finance (international, engelsksproget linje).

7.1 Formål

7.1.1 Cand.oecon. uden linjebetegnelse

Programmet giver kandidaten færdigheder, der stilles krav om i analyse af samfundsøkonomiske problemstillinger.

Cand.oecon. uden linjebetegnelse giver den størst mulige valgfrihed og dermed mulighed for at skabe sin helt egen profil med f.eks. relativt flere politologiske eller erhvervsøkonomiske fag. Der er dog altid krav om et vist antal samfundsøkonomiske fag. Dette fremgår af den oversigt over, hvilke fag der i det pågældende undervisningsår er godkendt på de respektive linjer, som præsenteres forud for hvert undervisningsår.

7.1.2 Cand.oecon. i Økonomisk Policyanalyse og Projektledelse

Programmet giver kandidaten færdigheder, der stilles krav om, når man skal fungere som konsulent og/eller projektleder med samfundsøkonomisk baggrund. Disse færdigheder finder anvendelse dels i konsulentbranchen og dels i interesseorganisationer samt i den offentlige sektor. Projektledere og policy-analytikere er ofte kendetegnet ved at være fleksible med hensyn til ansættelsesområder. En cand.oecon. i Økonomisk Policyanalyse og Projektledelse behersker flere ting samtidigt:

1. Økonomi: Projekter og konsulentopgaver vedrører ændrede ressourceudnyttelser. Enten at få mere for pengene eller at få reduceret konsekvenserne af et minimeret budget.
2. Politik/organisation: Projekter og konsulentopgaver foregår inden for politiske/organisatoriske rammer. Disse rammer ændres med nye organisationsplaner. Forståelsen for disse rammer er helt essentiel for at kunne fungere som projektleder eller konsulent.
3. Statistik: Projekter skal evalueres. En god tilgang til kvantitative og kvalitative statistiske metoder er påkrævet.
4. Projektleder- og konsulentrollen: Disse roller beherskes. Der trænes i forskellige projektværktøjer. Der opnås kendskab til teamledelse og til afprøvning af forskellige konsulentroller.
5. Formidling og kommunikation: Der lægges vægt på formidling af budskaber klart og forståeligt til målgrupper uden for eget fagområde.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

7.1.3 Cand.oecon. i European Studies

Programmet giver kandidaten indsigt i økonomiske og politiske spørgsmål i relation til udviklingen i EU. Kandidaten har således indsigt og færdigheder, der er specielt nyttige til analyse af internationale relationer og den internationale økonomiske udvikling som del af et job i den offentlige sektor, i internationale organisationer, i arbejdsmarkedsorganisationer og/eller i internationale virksomheder.

En cand.oecon. i European Studies har kvalifikationer, der ud over de økonomiske aspekter af det europæiske samarbejde - også omfatter politiske og juridiske aspekter. Hovedvægten ligger dog på evnen til at beskrive, vurdere og forstå det økonomiske samarbejde inden for EU, især virkningerne af økonomiske integration på velfærdsudviklingen blandt indbyggerne i medlemsstaterne, herunder betydningen for forbrugere og virksomheder af den frie mobilitet for varer og tjenesteydelser, arbejdskraft og kapital inden for det frie marked. Kandidaten får ligeledes indsigt i betydningen af den Europæiske Møntunion for velfærden i medlemsstaterne samt for de begrænsninger i handlefriheden inden for penge-, finans- og valutakurspolitikken, som nationale regeringer må acceptere inden for EU.

7.1.4 Cand.oecon. i Economics and Finance

Kandidater fra linjen har forståelse af moderne økonomisk og finansiel teori, og de behersker en række redskaber til behandling af finansielle data.

Linjen giver et højt niveau af kompetence inden for moderne finansieringsteori, herunder teorier for prisdannelse på finansielle aktiver, optioner, porteføljestyring mv. Samtidig opnås kompetence inden for mikro- og makroøkonomiske fag, med fokus på emner som beslutnings- og spilteori, usikkerhed, asymmetrisk information, valutamarkeder, pengepolitik, ØMU. Endelig opnås indsigt og færdigheder i metoder til analyse af finansielle data.

Kandidater på linjen opnår således forståelse af økonomiske og finansielle mekanismer på de finansielle markeder og analytiske færdigheder, der sætter dem i stand til at rådgive aktørerne på disse markeder.

Linjen er især rettet mod ansættelse af finansielle institutioner som banker, realkredit, pensionsfonde og Nationalbanken, men er også relevant for stillinger hos offentlige myndigheder (eksempelvis Finanstilsynet) og store virksomheder (eksempelvis i finansafdelinger).

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

7.2 Faglige og erhvervsrelevante kompetencer efter afsluttet uddannelse

Cand.oecon.-uddannelsen giver mulighed for beskæftigelse inden for et meget bredt erhvervspektrum. Uddannelsen sigter således imod beskæftigelse i såvel den offentlige som den private sektor, herunder i erhvervsmæssige og faglige organisationer. Fra de seneste beskæftigelsesundersøgelser fremgår det, at beskæftigelse i ministerier, undervisnings- og forskningsinstitutioner samt i den amts- og primærkommunale sektor er udbredt. I de senere år er hertil kommet beskæftigelse i den private sektor, f.eks. som konsulenter og i banker.

Cand.oecon.-uddannede finder også beskæftigelse i internationale organisationer som EU, OECD, FN osv., hvor samfundsøkonomisk ekspertise er meget efterspurgt.

Endelig danner cand.oecon.-uddannelsen også udgangspunkt for en forskeruddannelse.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

8. Udfyldende adgangsbetingelser

8.1 Bachelor i økonomi

Adgang til den økonomiske kandidatuddannelse har den, som har bestået den økonomiske bacheloruddannelse.

8.2 HA almen

Adgang til den økonomiske kandidatuddannelse har den, som har bestået HA almen. Studienævn for Økonomi skal ansøges om optagelse, idet optagelsen kan gøres betinget af, at ét eller flere supplerende bachelorfag består. Dette vurderes ud fra fagsammensætningen i bacheloruddannelsen set i forhold til valg af kandidatlinje.

8.3 Bachelor i Negot. og SPRØK

Adgang til den økonomiske kandidatuddannelse har den, som har bestået Negot.- eller SPRØK-bacheloruddannelsen. Studienævn for Økonomi skal ansøges om optagelse, idet optagelsen kan gøres betinget af, at ét eller flere supplerende bachelorfag består. Dette vurderes ud fra fagsammensætningen i bacheloruddannelsen set i forhold til valg af kandidatlinje.

8.4 Bachelor i Matematik-økonomi

Adgang til den økonomiske kandidatuddannelse har den, som har bestået bacheloruddannelsen i Matematik-økonomi. Studienævn for Økonomi skal ansøges om optagelse, idet optagelsen kan gøres betinget af, at ét eller flere supplerende bachelorfag består. Dette vurderes ud fra fagsammensætningen i bacheloruddannelsen set i forhold til valg af kandidatlinje.

8.5 Bachelor i Statskundskab

Adgang til den økonomiske kandidatuddannelse har den, som har bestået bacheloruddannelsen i Statskundskab. Studienævn for Økonomi skal ansøges om optagelse, idet optagelsen kan gøres betinget af, at ét eller flere supplerende bachelorfag består. Dette vurderes ud fra fagsammensætningen i bacheloruddannelsen set i forhold til valg af kandidatlinje.

8.6 Anden videregående uddannelse

Ansøgere derudover, som ikke har et af de ovenover nævnte adgangsgrundlag, men som på grundlag af anden videregående uddannelse skønnes at have de nødvendige forudsætninger for at gennemføre uddannelsen, kan ansøge Studienævn for Økonomi om optagelse, hvorefter der tages stilling i hvert enkelt tilfælde. Tilladelse kan gøres betinget af, at én eller flere supplerende prøver består.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

9. Moduler, fagelementer og valgfag

9.1 Fagbeskrivelser og prøveformer

Fagbeskrivelser og prøveformer opdateres før hvert semester. Fagbeskrivelserne er den del af studieordningen, der beskriver det enkelte fag. Fagbeskrivelserne indeholder oplysning om:

- 1) Fagets danske og engelske titel.
- 2) Hvilken campusby faget udbydes i.
- 3) Fagets niveau (bachelor- eller kandidatfag)
- 4) Det ansvarlige studienævn.
- 5) Studienævnets godkendelsesdato.
- 6) Hvornår faget sidst er opdateret.
- 7) Fagansvarlig lærer.
- 8) Ansvarligt institut.
- 9) ECTS-point / årsværksværdi.
- 10) De faglige forudsætninger (er anbefalede og ikke påkrævede).
- 11) Formål og sigte for faget.
- 12) Fagets indhold.
- 13) Litteratur.
- 14) Undervisningstidspunkt (efterår eller forår).
- 15) Undervisningsform og -sprog.
- 16) Eksamenstidspunkt.
- 17) Eksamensbetingelser (skal være opfyldt for at deltage i eksamen).
- 18) Prøveform, intern eller ekstern bedømmelse samt 13-skala eller Bestået/ikke bestået.

Der eksamineres maksimalt 3 gange efter et fags afvikling, med mindre faget genudbydes. Eksamensformen samt pensum er altid den aktuelt gældende.

Det er kun tilladt at følge fag, som indgår i det studium, man er indskrevet på, med mindre der er opnået accept fra studienævnet til at tage fag, som ikke udbydes på studiet.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

9.2 Fagsammensætning

Forud for hvert undervisningsår præsenteres oversigter over, hvilke fag der i det pågældende undervisningsår er godkendt på de respektive linjer, samt hvilke krav til fagsammensætning der findes. For hver linje angives tillige kernefag og udbygningsfag. Kernefag er fag, der definerer kernefagligheden på linjen, og der er krav om et vist antal kernefag på hver linje. Udbygningsfag er tilladte valgfag på linjen.

I de tilfælde, hvor et engelsksproget fag har dansk underviser, kan almindelige eksamener afvikles på dansk, idet eksamensopgaver dog stilles på engelsk.

9.2.1 Cand.oecon. uden linjebetegnelse

For at bestå den økonomiske kandidateksamen uden linjebetegnelse skal følgende konstituerende fagelementer og valgfag bestå:

- 80 ECTS vælges blandt kerne- og/eller udbygningsfag, heraf min. 30 ECTS kernefag,
- 10 ECTS seminar,
- 30 ECTS speciale.

Herudover gælder:

- at udbygningsfag svarende til 10 ECTS (maks. 20 ECTS) kan erstattes af prakticarbejde (se herom i pkt. 9.3),
- at alle fag på dagstudierne under Det samfundsvidenskabelige Fakultet ved Syddansk Universitet er forhåndsgodkendt som valgfri fag, med mindre det af fagbeskrivelsen fremgår, at faget ikke kan vælges af cand.oecon.-studerende.

9.2.2 Cand.oecon. i Økonomisk Policyanalyse og Projektledelse

For at bestå den økonomiske kandidateksamen med linjebetegnelsen Økonomisk Policyanalyse og Projektledelse skal følgende konstituerende fagelementer og valgfag bestå:

- 80 ECTS vælges blandt kerne- og/eller udbygningsfag, heraf 20 ECTS blandt de obligatoriske kernefag,
- 10 ECTS seminar,
- 30 ECTS speciale.

Herudover gælder:

- at udbygningsfag svarende til 10 ECTS (maks. 20 ECTS) kan erstattes af prakticarbejde (se herom i pkt. 9.3),
- at udbygningsfag kun kan vælges blandt de fag, som er godkendt for linjen.
Såfremt andre udbygningsfag ønskes, er det en forudsætning, at den linjeansvarlige skriftligt har godkendt det/de alternative fag.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

9.2.3 Cand.oecon. i European Studies

For at bestå den økonomiske kandidateksamen med linjebetegnelsen European Studies skal følgende konstituerende fagelementer og valgfag bestå:

- 80 ECTS vælges blandt kerne- og/eller udbygningsfag, heraf min. 30 ECTS blandt kerne-fagene, hvoraf et fag er obligatorisk.
- 10 ECTS seminar,
- 30 ECTS speciale.

Herudover gælder:

- at udbygningsfag svarende til 10 ECTS (maks. 20 ECTS) kan erstattes af prakticarbejde (se herom i pkt. 9.3),
- at udbygningsfag kun kan vælges blandt de fag, som er godkendt for linjen. Såfremt andre udbygningsfag ønskes, er det en forudsætning, at den linjeansvarlige skriftligt har godkendt det/de alternative fag.

9.2.4 Cand.oecon. i Economics and Finance

For at bestå den økonomiske kandidateksamen med linjebetegnelsen Economics and Finance skal følgende konstituerende fagelementer og valgfag bestå:

- 80 ECTS vælges blandt kerne- og/eller udbygningsfag, heraf 60 ECTS blandt de obligatoriske kernefag.
- 10 ECTS seminar eller udbygningsfag,
- 30 ECTS speciale.

Herudover gælder:

- at udbygningsfag svarende til 10 ECTS (maks. 20 ECTS) kan erstattes af prakticarbejde (se herom i pkt. 9.3),
- at udbygningsfag kun kan vælges blandt de fag, som er godkendt for linjen. Såfremt andre udbygningsfag ønskes, er det en forudsætning, at den linjeansvarlige skriftligt har godkendt det/de alternative fag.

9.3 Praktikordning

10 ECTS (20 ECTS kan dog kun gives i særlige tilfælde) kan afvikles som prakticarbejde. Formålet med prakticarbejde er at integrere praktiske, økonomiske, politiske og administrative problemstillinger i kandidatuddannelsen. Prakticarbejdet omfatter 4 måneders studierelevant arbejde i en privat virksomhed, interesseorganisation eller offentlig myndighed. Store dele af arbejdet skal omfatte afgrænsede og aftalte arbejdsopgaver.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

I forbindelse med praktikarbejdet udarbejdes en rapport, der beskriver og analyserer praktikarbejdets indhold. I rapporten diskuteres problemstilling, metode og datamateriale samt de opnåede resultater og konklusioner. Rapporten skal have et omfang på ca. 30 sider.

Inden arbejdet påbegyndes, skal praktikordningen forhåndsgodkendes af faglærer, der samtidig indvilger i at bedømme rapporten, og af den linjeansvarlige lærer (blanket kan afhentes på Studiesekretariat for Erhvervsøkonomi og Økonomi, Odense). Ansøgningen skal vedlægges en skriftlig aftale med arbejdsstedet, der indeholder problemformulering for arbejdet, angivelse af de tidsmæssige rammer herfor samt kontaktperson på arbejdsstedet.

Ved praktikarbejdets afslutning indleveres rapporten i 2 eksemplarer sammen med ansøgning om endelig godkendelse af praktikarbejdet og dets omfang til studienævnet. Rapporten bedømmes internt, og der gives bedømmelsen bestået/ikke bestået.

9.4 Studiekredse

En studiekreds, der oprettes ud over det normale fagudbud, består af et mindre antal studerende, der i samarbejde med en lærer tilrettelægger et undervisnings-/studieforløb, der i omfang og niveau ækvivalerer et fag på kandidatuddannelsen.

Studiekredse kan oprettes på initiativ af en gruppe studerende eller på initiativ af et institut. Der skal minimum fire studerende til, for at der kan oprettes en studiekreds. De studerende aftaler emne og pensum med en lærer og søger med lærerens underskrift og navnene på de studerende studienævnet om tilladelse til at etablere studiekredsen. Studienævnet kan behandle ansøgninger herom på et hvilket som helst tidspunkt af året. Studiekredse kan gennemføres og afsluttes uafhængigt af semesteropdelingen. Studiekredse kan alene afsluttes i form af afløsningsopgaver. Der skal ikke ske tilmelding til eksamen.

Studiekredse skal holdes indenfor den samlede ressourcemæssige ramme for kandidatuddannelsen, der er fastlagt af dekanen.

En studiekreds, der på grund af for lille hold oprettes til erstatning for et udbudt fag, afvikles på alle punkter, på nær undervisningsformen, i overensstemmelse med den oprindelige fagbeskrivelse.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

9.5 Seminar

9.5.1 Emne

Seminaropgaven skal omhandle et samfundsvidenskabeligt emne. Såfremt linjebetegnelsen European Studies ønskes, skal emnet relatere sig til europæiske studier. Såfremt der på linjen Economics and Finance vælges seminar, skal emnet relatere sig til linjens emner.

Ved fornyet eksamensforsøg skal der skrives en ny opgave. Opgaven kan udarbejdes inden for samme emneområde som den forudgående opgave.

9.5.2 Omfang og gruppearbejde

Opgaven må have et omfang på maksimalt 30 sider. Seminaropgaven kan udarbejdes af en gruppe på maksimalt 2 studerende, hvorved omfanget forøges med maksimalt 20 sider. Der henvises i øvrigt til "Grundlæggende råd, vejledning og krav til opgaveskrivning ved Samfundsvidenskab" (kan købes i Boghandelen). Arbejdes der i grupper, skal seminaret aftales således, at den enkelte studerendes bidrag kan konstateres, sådan at en individuel bedømmelse kan finde sted.

9.5.3 Aflevering og bedømmelse

Den udarbejdede seminaropgave afleveres i 3 eksemplarer på Studiesekretariat for Erhvervsøkonomi og Økonomi, Odense til bedømmelse. Seminarmaterialet vurderes eksternt efter 13-skalaen.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

9.6 Speciale

9.6.1 Emne

Som led i cand.oecon.-uddannelsen udarbejdes et speciale i et samfundsvidenskabeligt emne. Såfremt linjebetegnelsen European Studies ønskes, skal emnet relatere sig til europæiske studier. Såfremt linjebetegnelsen Economics and Finance ønskes, skal emnet relatere sig til linjens emner.

Specialeemner godkendes af vejleder og linjeansvarlig i forbindelse med indgåelse af vejlederaftale. På vejlederaftalen angiver vejleder dato for afleveringsfrist. Afleveringsfristen fastsættes normalt til ½ år fra påbegyndelse af specialeskrivning. Vejlederen har ikke pligt til at læse ufærdige manuskripter. Derfor skal man ved aftalens indgåelse aftale med vejlederen, om man undervejs i vejledningsforløbet kan forvente at få gennemlæst det ufærdige manuskript, og i givet fald i hvilket omfang. Manuskriptet skal altid afleveres i udprintet form, med mindre andet er aftalt med vejlederen

Ved fornyet eksamensforsøg skal der vælges nyt emne, som aftales på ny i henhold til ovennævnte procedure.

9.6.2 Omfang og gruppearbejde

Specialet kan udarbejdes af en gruppe på maksimalt 2 studerende. Specialet skal i så fald aftales således, at den enkelte studerendes bidrag kan konstateres, sådan at en individuel bedømmelse kan finde sted.

Alle kandidatafhandlinger forsynes med et resumé på engelsk eller et andet hovedsprog efter aftale med vejlederen/vejlederne. Indholdet af resuméet indgår i vurderingen af kandidatafhandlinger. Resuméet må være på højst 2 sider.

Der henvises i øvrigt til "Grundlæggende råd, vejledning og krav til opgaveskrivning ved Samfundsvidenskab" (kan købes i Boghandelen).

Specialet må have et omfang på maksimalt 100 sider pr. person inkl. noter og litteraturliste.

9.6.3 Tilmelding

Efter emnevalg skal en vejlederaftale udfyldes og afleveres på Studiesekretariat for Erhvervsøkonomi og Økonomi, Odense. I aftalen angives opgavens emne samt en frist for udarbejdelse af projektbeskrivelse. Aftalen skal være underskrevet af studerende, vejleder(e) og linjeansvarlig.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

9.6.4 Specialebehandling

Specialet afleveres i 3 eksemplarer på Studiesekretariat for Erhvervsøkonomi og Økonomi, Odense. I forbindelse med opgavens aflevering er det den/de studerendes pligt selv at meddele, hvis de i perioder inden for de førstkomende 2 måneder (juli måned er undtaget) er forhindret i at forsvare specialet. Ved specialebehandlingen fremlægges opgaven af den studerende. På baggrund heraf kan lærer og censor foretage en overhøring og uddybning inden for specialets område.

Specialebehandlingen (det mundtlige forsvar) er af 1-2 timers varighed. Er specialet udarbejdet af en gruppe bliver hver enkelt studerende eksamineret individuelt. Det gælder desuden, at studerende ikke må være til stede i eksamenslokalet før de skal eksamineres eller er blevet eksamineret. Ved det mundtlige forsvar indleder opgaveskriveren med et indlæg af 10-20 minutters varighed. Der er her lejlighed til at fremkomme med f.eks. uddybende begrundelser for den valgte form, oplevede problemer med udarbejdelsen, forslag til andre løsningsmodeller osv. Et egentligt referat af specialet er uønsket.

Den efterfølgende diskussion har bl.a. til formål:

- at få afklaret tvivlsspørgsmål vedr. detaljer i specialet,
- at foretage en dybdegående afprøvning af opgaveløserens indsigt/viden omkring specialets emneområde.

Tidspunktet og stedet for specialebehandlingen meddeles ved opslag senest 7 dage, før behandlingen finder sted. Specialebehandlingen er offentlig, med mindre andet meddeles. Specialebehandlingen foregår på Syddansk Universitet.

Specialet bedømmes eksternt efter 13-skalaen. Specialet består med karakteren 6 eller derover.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

10. Eksamen og beståelseskrav

10.1 Pensumbeskrivelser

Eksamenspensum udgives på internettet hvert semester. Eksamenspensum er en del af studieordningen. Der eksamineres altid i nyeste pensum.

10.2 Beståelseskrav

Kandidatuddannelsen er bestået, når der på hvert enkelt fag i henhold til pkt. 9.2.1-9.2.4 er opnået en karakter på 6 eller derover eller bedømmelsen Bestået.

10.3 Vægt

Fagenes vægt ved gennemsnitsberegning afhænger af fagets ECTS-værdi og indregnes som her beskrevet:

10 ECTS	indregnes i eksamensgennemsnittet med vægten	1,0.
5 ECTS	indregnes i eksamensgennemsnittet med vægten	0,5.
Seminar:	indregnes i eksamensgennemsnittet med vægten	1,0.
Specialet:	indregnes i eksamensgennemsnittet med vægten	3,0.

10.4 Eksamen

10.4.1 Ordinær eksamen

Der afholdes som hovedregel ordinære eksamener i januar og juni måned. For udenlandske gæstestuderende dog i december for fag, der afvikles med skriftlig eller mundtlig eksamen.

10.4.2 Reeksamen

Der afholdes ikke reeksamen (fornytt eksamen i samme termin).

10.4.3 Sygeeksamen

Sygeeksamen, som typisk afholdes i forbindelse med næste ordinære eksamen, bevilges af studienævnet på grundlag af ansøgning vedlagt dokumentation for sygdommen, og eksamensforsøget for den ordinære eksamen annulleres.

10.4.4 Eksamenstil- og afmelding

Eksamenstilmelding skal foretages inden for perioden 20.-30. marts og 20.-30. oktober, med mindre andet er angivet i fagbeskrivelsen. Afmelding skal ske senest ugedagen før 1. eksamensdag i det pågældende fag.

10.4.5 Eksamensbetingelser

Eksamensbetingelser, der er opfyldt før 1. ordinære eksamen, skal ikke gentages ved et evt. nyt eksamensforsøg.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

10.4.6 Hjælpemidler

Hvis hjælpemidler er tilladt ved eksamen, betyder det "bøger, noter, papirer, lommeregner o.l.". Hjælpemidler, der kan kommunikere i og udenfor lokalet, og som kan virke forstyrrende: computere, printere, telefoner o.l. må aldrig medbringes, med mindre det eksplicit står anført.

10.4.7 Stave- og formuleringsevne

Bedømmelsen af skriftlige arbejder angår primært det faglige indhold. Den studerendes stave- og formuleringsevne indgår med begrænset vægt, medmindre der er tale om ganske omfattende markante afvigelser fra en normal faglig sprogbrug. Dette vil særlig gøre sig gældende ved større skriftlige arbejder. Relevant dokumenteret funktionsnedsættelse kan gøre, at der dispenseres fra denne bestemmelse.

Studieordning for cand.oecon.			Årgang: 2006
Esbjerg	Kolding	Odense	Sønderborg
		x	

11. Andre bestemmelser

11.1 Tidsfrist for studiet

Kandidatuddannelsen skal være gennemført senest 4 år efter indskrivning på studiet.

11.2 Regler om studieaktivitet

Det samfundsvidenskabelige Fakultet har den 27. maj 2004 vedtaget "Regler om ophør af indskrivning på grund af manglende studieaktivitet" (se herom særligt bilag).

11.3 Overgangsregler

Studerende, der er påbegyndt den økonomiske kandidatuddannelse år 2005 og tidligere kan færdiggøre uddannelsen efter de hidtil gældende studieordninger dog undtaget seminarer og specialer, hvor reglerne i denne studieordning følges. Undtaget er studerende, der pr. 1. september 2006 har påbegyndt seminar og speciale i grupper efter hidtil gældende studieordninger.

Prøver efter de tidligere ordninger skal være gennemført senest 31. august 2007.

Regler om ophør af indskrivning på grund af manglende studieaktivitet

I henhold til § 31 i bekendtgørelse nr. 126 af 26. februar 2004 om adgang mv. ved bachelor- og kandidatuddannelser ved universiteterne fastsættes hermed følgende regler vedrørende ophør af indskrivningen på grund af manglende studieaktivitet:

§ 1. Indskrivningen bringes til ophør, når en studerende inden for de seneste to år ikke har været studieaktiv, medmindre der indgås en skriftlig aftale om andet mellem den studerende og studienævnet/studielederen.

Stk. 2. Orlovsperioder medregnes ikke i perioden efter stk. 1.

§ 2. Ved manglende studieaktivitet forstås, at den studerende ikke inden for de seneste to år har aflagt eksamensforsøg eller bestået fag i kraft af merit.

§ 3. Inden to års fristen opstår, kontaktes den studerende med tilbud om vejledning og eventuelle støtteforsanstaltninger med henblik på genoptagelse af studieaktiviteten.

Stk. 2. Før indskrivningen bringes til ophør, adviseres vedkommende herom med angivelse af dato for ophør af indskrivning.

Stk. 3. Hvis den studerende ikke reagerer på henvendelse efter stk. 1 og 2, eller hvis den studerende udebliver fra tilbud efter stk. 1, bringes indskrivningen til ophør.

§ 4. Studienævnet kan dispensere fra bestemmelserne i §§ 1-3, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

§ 5. Regelsættet omfatter ikke indskrivning under Åben Uddannelse.

§ 6. Regelsættet træder i kraft den 1. september 2005 og omfatter studerende, der på ikrafttrædelsestidspunktet er indskrevet på en uddannelse, udbudt af Det Samfundsvidenskabelige Fakultet, samt studerende, der indskrives efter ikrafttrædelsestidspunktet.

27. maj 2004
